

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Personel Daire Başkanlığı

SÖZLEŞMELİ PROGRAMCI VE ÇÖZÜMLEYİCİ SÖZLÜ SINAV SONUÇLARINA İLİŞKİN DUYURU

Kurumumuz Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğünün sözleşmeli programcı ve çözümleyici ihtiyacına binaen, 10.11.2022 tarihinde Kurumumuz internet sitesi ile Resmi Gazete’de yayımlanan ilan gereğince E-Devlet Kapısı Sosyal Güvenlik Kurumu/Kariyer Kapısı - Kamu İşe Alım veya Kariyer Kapısı (isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr) üzerinden başvurular alınmak suretiyle, 15-16 Şubat 2023 tarihleri arasında yapılan sözlü sınav sonucunda asıl olarak yerleştirilmeye hak kazananlar Ek’te yer almakta olup, adayların atamalarına ilişkin işlemler aşağıdaki şekilde yürütülecektir.

A- BAŞVURU ve İSTENİLEN BELGELER

- 1- Listedeki adayların, aşağıda belirtilen atamaya esas belgelerini **17.03.2023 tarihi mesai bitimine kadar**, Ziyabey Cad. No:6 PK:06520-Balgat/ANKARA (İrtibat tel: 0 (312) 207 84 28-29) adresinde bulunan Personel Daire Başkanlığı Sözleşmeli Personel Atama Servisine (A Blok 534 no’lu oda) veya Personel Daire Başkanlığına iletilmek üzere herhangi bir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne elden teslim etmeleri gerekmekte olup **17.03.2023 tarihi mesai bitimine kadar** belgelerini teslim etmeyen adaylar atanma haklarını kaybedeceklerdir.
- 2- Müracaat tarihi itibarıyla halen askerlik görevini yapanların, atamaya esas belgelerin yanında, muhtemel terhis tarihlerini **17.03.2023 tarihine kadar** Kurumumuza yazılı olarak beyan etmeleri gerekmektedir. Bu durumdaki adayların atamaları, terhis tarihini müteakip en geç 1 ay içinde dilekçe ve terhis belgesiyle birlikte Kurumumuza başvurmaları halinde yapılacaktır.

İstenilen Belgeler:

- 1- Atama Başvuru ve Beyan Formu
- 2- Mezuniyet belgesinin noter tasdikli ya da aslı gösterilmek kaydıyla Kurumumuz Personel Daire Başkanlığı / İl Müdürlükleri yetkili personeline tasdik edilmiş örneği, Yurt dışından mezun olanlar için Yüksek Öğretim Kurulundan alacağı Diploma Denklik Belgesi (e-Devletten alınan belgeler kabul edilecektir.)
- 3- YDS/e-YDS Sınav Sonuç Belgesi
- 4- Erkekler için askerlik durumunu gösterir belge (e-Devletten alınan belgeler kabul edilecektir.)
- 5- Mal bildirim formu (imzalı ve kapalı zarf içinde)
- 6- Sağlık durumu beyanı
- 7- Adli sicil kaydı belgesi (e-Devletten alınan belgeler kabul edilecektir.)
- 8- Nüfus Cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik kartı fotokopisi (1 adet)
- 9- 2 adet “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik” hükümlerine uygun vesikalık fotoğraf (4,5x6 cm)

B-GENEL AÇIKLAMALAR

- 1- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasında, kanunen göreve başlamalarında engel bir durum tespit edilenler ile sözleşme imzalanmayacaktır.
- 2- Sağlık durumunun görev yapmasına engel oluşturabileceği hususunda tereddüt oluşması halinde, tam teşekküllü hastanelerden sağlık kurulu raporu istenecektir.
- 3- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmaları olumlu sonuçlanan adaylar ile sözleşme imzalanabileceğinden, adayların; kendilerine sözleşme imzalanmak üzere yazılı olarak yapılacak davete istinaden, yazımızı teslim aldıkları tarihten itibaren 15 gün içerisinde Kurumumuza müracaat etmeleri gerekmektedir.
- 4- Başvuru belgelerinde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin atamaları yapılmayacak, yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve ilgililer hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulacaktır.
- 5- **Bu duyuru tebligat mahiyetinde olup, ilgililere bununla ilgili ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.** İlanen duyurulur.

Ek: Liste